

[An das IBBI: Fax-Nr.: 040-328 402 67]

**Auftragserteilung:
Moderator/in für die Klausurtagung des Betriebsrats**

Betriebsrat der Fa.

.....

Gegenstand der Klausurtagung:

.....

.....

.....

Zeitlicher Rahmen der Klausurtagung:

.....

Ort der Klausurtagung:

.....

Der Auftrag erfolgt aufgrund des Beschlusses des Betriebsrats vom

..... (Kopie liegt anbei)

Ort / Datum

Betriebsratsvorsitzender